КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

06.02.2025 № 173

Волгоград

О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена в Волгоградской области в 2025 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", от 11 ноября 2024 г. № 787/2089 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году", от 11 ноября 2024 г. № 789/2091 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году" п р и к а з ы в а ю:

1. Провести единый государственный экзамен (далее именуется – ЕГЭ) в Волгоградской области в 2025 году в следующие сроки:

1.1. Для лиц, указанных в пунктах 6, 8, 14 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 (далее именуется – Порядок проведения ГИА), за *исключением выпускников прошлых лет*:

23 мая – история, литература, химия;

27 мая – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

30 мая – русский язык;

2 июня – обществознание, физика;

5 июня – биология, география, иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (письменная часть);

10 июня – иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (устная часть), информатика;

КОПИЯ ВЕРНА

11 июня – иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (устная часть), информатика.

1.2. Для лиц, указанных в пунктах 49, 55, 93 Порядка проведения ГИА:

14 апреля – русский язык;

17 апреля – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

18 апреля – биология, иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (письменная часть), литература, обществознание, физика;

21 апреля – география, иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (устная часть), информатика, история, химия;

16 июня – география, литература, обществознание, физика;

17 июня – русский язык;

18 июня – иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (устная часть), история, химия;

19 июня – биология, иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (письменная часть), информатика;

20 июня – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

23 июня – по всем учебным предметам;

23 сентября – ЕГЭ по математике базового уровня, русский язык.

1.3. Для лиц, указанных в пункте 50 Порядка проведения ГИА:

21 марта – география, литература;

25 марта – русский язык;

28 марта – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

1 апреля – биология, иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (письменная часть), физика;

4 апреля – иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (устная часть);

8 апреля – информатика, обществознание;

11 апреля – история, химия.

1.4. Для лиц, указанных в пункте 51 Порядка проведения ГИА:

16 июня – география, литература, обществознание, физика;

17 июня – русский язык;

18 июня – иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (устная часть), история, химия;

19 июня – биология, иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (письменная часть), информатика;

20 июня – ЕГЭ по математике профильного уровня;

23 июня – по всем учебным предметам.

1.5. Для лиц, указанных в пункте 94 Порядка проведения ГИА:

4 сентября – русский язык;

8 сентября – ЕГЭ по математике базового уровня.

1.6. Для лиц, указанных в пункте 97(1) Порядка проведения ГИА:

КОПИЯ ВЕРНА

3 июля – иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (письменная часть), информатика, литература, русский язык, физика, химия;

4 июля – биология, география, ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня, иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) (устная часть), история, обществознание.

2. Определить, что:

2.1. ЕГЭ по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени.

2.2. Продолжительность ЕГЭ по биологии, информатике, литературе, математике профильного уровня, физике составляет 3 часа 55 минут (235 минут); по истории, обществознанию, русскому языку, химии – 3 часа 30 минут (210 минут); по иностранным языкам (английский, испанский, немецкий, французский) (письменная часть) – 3 часа 10 минут (190 минут); по географии, иностранному языку (китайский) (письменная часть), математике базового уровня – 3 часа (180 минут); по иностранным языкам (английский, испанский, немецкий, французский) (устная часть) – 17 минут; по иностранному языку (китайский) (устная часть) – 14 минут.

2.3. Участники экзаменов используют средства обучения и воспитания для выполнения заданий контрольных измерительных материалов (далее именуются – КИМ) ЕГЭ в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Допускается использование участниками экзаменов следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по биологии – непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arccos, arctg), при этом не осуществляющий функции средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступа к сетям передачи данных (в том числе к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") (далее именуется – непрограммируемый калькулятор);

по географии – непрограммируемый калькулятор;

по иностранным языкам (английский, испанский, китайский, немецкий, французский) – технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела "Аудирование" КИМ; компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; аудиогарнитура для выполнения заданий КИМ, предусматривающих устные ответы;

по информатике – компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с установленным программным обеспечением, предоставляющим возможность работы с редакторами электронных таблиц, текстовыми редакторами, средами программирования;

по литературе – орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов;

по математике – линейка, не содержащая справочной информации (далее именуется – линейка), для построения чертежей и рисунков;

КОПИЯ ВЕРНА

по физике – линейка для построения графиков и схем; непрограммируемый калькулятор;

по химии – непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов.

В день проведения ЕГЭ на средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий КИМ по учебным предметам.

3. Провести государственный выпускной экзамен по образовательным программам среднего общего образования (далее именуется – ГВЭ) в Волгоградской области в 2025 году в следующие сроки:

3.1. Для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 7 Порядка проведения ГИА:

27 мая – математика;

30 мая – русский язык.

3.2. Для лиц, указанных в пунктах 49, 55 и 93 Порядка проведения ГИА:

14 апреля – русский язык;

17 апреля – математика;

17 июня – русский язык;

20 июня – математика;

23 сентября – математика, русский язык.

3.3. Для лиц, указанных в пункте 50 Порядка проведения ГИА:

25 марта – русский язык;

28 марта – математика.

3.4. Для лиц, указанных в пункте 94 Порядка проведения ГИА:

4 сентября – русский язык;

8 сентября – математика.

4. Определить, что:

4.1. ГВЭ по всем предметам начинаются в 10.00 по местному времени.

4.2. Продолжительность ГВЭ по математике и русскому языку составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

4.3. В случае, установленном подпунктом 1 пункта 59 Порядка проведения ГИА, при проведении ГВЭ в устной форме продолжительность подготовки ответов на вопросы заданий КИМ по математике составляет 1 час 30 минут (90 минут), по русскому языку – 1 час (60 минут).

4.4. Участники ГВЭ используют средства обучения и воспитания для выполнения заданий КИМ в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Для выполнения заданий КИМ допускается использование участниками ГВЭ следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по математике – линейка для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования;

по русскому языку – орфографический и толковый словари для установления нормативного написания слов и определения значения лексической единицы.

В случае, установленном подпунктом 1 пункта 59 Порядка проведения ГИА, для выполнения заданий КИМ по математике в устной форме допускается использование участниками ГВЭ линейки для построения чертежей и рисунков;

КОПИЯ ВЕРНА

справочных материалов, содержащих основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования.

В день проведения ГВЭ на средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий КИМ по учебным предметам.

5. Отделу оценки качества общего образования и государственной итоговой аттестации управления регламентации образовательной деятельности и оценки качества образования комитета образования и науки Волгоградской области обеспечить:

5.1. Организацию взаимодействия с комитетом здравоохранения Волгоградской области по вопросу о недопущении нарушений действующих законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере здравоохранения при выдаче медицинских заключений в организациях, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, для предъявления их обучающимися, родителями (законными представителями) в психолого-медико-педагогические комиссии для получения возможности прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ или для создания пунктов проведения экзаменов (далее именуются – ППЭ) для участников экзаменов с учетом их индивидуальных особенностей.

5.2. Проведение мероприятий по расширению общественного наблюдения за процедурой проведения экзаменов, осуществляемого студентами образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Волгоградской области, и представителями регионального отделения общероссийской общественной организации "Российский Союз Молодёжи".

5.3. Проведение мероприятий по обеспечению экзаменационными материалами обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

5.4. Организацию доставки экзаменационных материалов ЕГЭ для проведения экзаменов в ППЭ, организованных на дому, в медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы, посредством сети "Интернет" в электронном и зашифрованном виде с обеспечением комплекса организационных и технических мер защиты содержащейся в них информации.

5.5. Организацию доставки экзаменационных материалов ГВЭ на бумажных носителях, упакованных в специальные пакеты, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации, и (или) посредством информационно-коммуникационной сети "Интернет" в электронном и зашифрованном виде.

5.6. Организацию печати экзаменационных материалов ЕГЭ и сканирования экзаменационных работ участников экзамена в аудиториях ППЭ, печати экзаменационных материалов ГВЭ (в случае доставки экзаменационных материалов ГВЭ посредством информационно-коммуникационной сети "Интернет" в электронном и зашифрованном виде) и сканирования экзаменационных работ участников ГВЭ в выделенном в ППЭ помещении, оборудованном телефонной связью, принтером и компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации.

КОПИЯ ВЕРНА

5.7. Разработку графика обработки экзаменационных материалов ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

6. Утвердить прилагаемый Перечень основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2025 году.

7. Определить ответственным за своевременное исполнение основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения ЕГЭ и ГВЭ в Волгоградской области в 2025 году ректора государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (далее именуется – ГАУ ДПО "ВГАПО") Куликову С.В.

8. Ректору ГАУ ДПО "ВГАПО" Куликовой С.В.:

8.1. Назначить ответственных за прием, передачу, учет, хранение и уничтожение КИМ и отчетных документов при проведении экзаменов.

8.2. Обеспечить:

8.2.1. Выполнение Перечня основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2025 году, утвержденного настоящим приказом.

8.2.2. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к экзаменационным материалам, а также к результатам экзаменов после получения их из федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральный центр тестирования".

8.2.3. Организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в региональном центре обработки информации в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее именуется – ГИА).

8.2.4. Контроль за:

соблюдением установленных на федеральном уровне сроков и технологического режима подготовки и проведения экзаменов;

соблюдением режима информационной безопасности при формировании, ведении и эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Волгоградской области, взаимодействии с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;

КОПИЯ ВЕРНА

соблюдением режима информационной безопасности при проведении экзаменов, хранении и обработке экзаменационных материалов.

8.2.5. Оперативную связь с ППЭ и органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Волгоградской области, в дни проведения экзаменов.

8.2.6. Работу горячей линии в период подготовки и проведения экзаменов в 2025 году.

8.2.7. Проведение под подпись инструктажа по обеспечению информационной безопасности при проведении экзаменов с лицами, привлекаемыми к выполнению работ по обработке и проверке экзаменационных материалов.

8.2.8. Функционирование системы видеонаблюдения в региональном центре обработки информации в период проведения экзаменов.

8.2.9. Организационно-технологическое сопровождение мероприятий, указанных в подпунктах 5.4 – 5.6 настоящего приказа.

9. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Волгоградской области:

9.1. Провести дополнительную информационно-разъяснительную работу с выпускниками 11(12) классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА.

9.2. Принять меры по своевременной подготовке и организации работы ППЭ, в том числе для участия в экзаменах лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

9.3. Организовать в день экзамена проверку ППЭ на предмет выявления взрывчатых веществ и взрывных устройств.

9.4. Организовать (при необходимости) в дни проведения экзаменов доставку выпускников 11(12) классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, в ППЭ и обратно.

9.5. Обеспечить:

9.5.1. Контроль за организацией информирования под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА.

9.5.2. Сопровождение и безопасность перевозок обучающихся в ППЭ и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок обучающихся транспорте.

9.5.3. Информирование под подпись руководителей подведомственных общеобразовательных организаций об их ответственности за работу сотрудников, направляемых для участия в организации и проведении экзаменов.

КОПИЯ ВЕРНА

9.5.4. Отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов.

9.5.5. Контроль за информированием в образовательных организациях под подпись работников, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА.

9.5.6. Принятие мер по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, членов региональных апелляционной и предметных комиссий государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам с учетом их индивидуальных особенностей.

9.5.7. Занятость учителей и обучающихся образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ, в дни проведения экзаменов (при необходимости).

9.5.8. Своевременную доставку материалов ГИА в места назначения.

9.5.9. Строгое соблюдение режима информационной безопасности при проведении экзаменов.

9.5.10. Охрану и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ накануне и в дни проведения экзаменов.

9.5.11. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи при подготовке и проведении экзаменов в ППЭ.

9.5.12. Организацию медицинского обслуживания, охраны общественного порядка в ППЭ в дни проведения экзаменов.

9.5.13. Организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в ППЭ в дни проведения экзаменов; заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в ППЭ в дни проведения экзаменов.

9.5.14. Организацию бесперебойной работы системы видеонаблюдения в ППЭ в дни проведения экзаменов.

9.5.15. Создание условий для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, включая обеспечение ППЭ расходными материалами и бесперебойное подключение к информационно-коммуникационной сети "Интернет" образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ.

9.5.16. Своевременное ознакомление участников экзаменов с полученными результатами.

9.5.17. Передачу в установленные сроки в региональную апелляционную комиссию государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов.

9.5.18. Проведение мероприятий, указанных в подпунктах 5.4 – 5.6 настоящего приказа.

10. Руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных комитету образования и науки Волгоградской области:

10.1. Провести дополнительную информационно-разъяснительную работу с участниками ГИА и их родителями (законными представителями), участниками ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения экзаменов.

10.2. Осуществлять личный контроль за участием сотрудников государственных образовательных организаций в организации и проведении экзаменов.

10.3. Обеспечить:

10.3.1. Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА.

10.3.2. Информирование под подпись работников, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА.

10.3.3. Сопровождение и безопасность перевозок обучающихся в ППЭ и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок обучающихся транспорте.

10.3.4. Отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов.

10.3.5. Принятие мер по соблюдению Порядка проведения ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, членов региональных апелляционной и предметных комиссий государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам с учетом их индивидуальных особенностей.

10.3.6. Своевременную доставку материалов ГИА в места назначения.

10.3.7. Своевременное ознакомление участников экзаменов с полученными результатами.

КОПИЯ ВЕРНА

10.3.8. Передачу в установленные сроки в региональную апелляционную комиссию государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов.

10.3.9. Проведение мероприятий, указанных в подпунктах 5.4 – 5.6 настоящего приказа.

11. Директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский технологический колледж" Петровой О.Ю., директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волжский политехнический техникум" Саяпину С.П. обеспечить:

11.1. Организацию образовательного процесса с учетом расписания ГИА в 2025 году в досрочный период.

11.2. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи при подготовке и проведении экзаменов в ППЭ, организованном на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский технологический колледж" (далее именуется – ППЭ № 115), и в ППЭ, организованном на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волжский политехнический техникум" (далее именуется – ППЭ № 116).

11.3. Занятость работников и обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский технологический колледж", государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волжский политехнический техникум" в дни подготовки и проведения экзаменов (при необходимости).

11.4. Организацию в ППЭ № 115, ППЭ № 116 бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в дни подготовки и проведения экзаменов.

11.5. Создание условий в ППЭ № 115, ППЭ № 116 для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов, включая обеспечение расходными материалами и бесперебойное подключение к информационно-коммуникационной сети "Интернет".

12. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Волгоградской области Тетерук М.А.

13. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета А.С.Калинин

КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета образования
и науки Волгоградской области

от 06.02.25 № 173

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2025 году

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения
1	2	3
	Подготовка к проведению единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования (далее именуются – экзамены)	
1.	Формирование, ведение и эксплуатация региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется – РИС), взаимодействие с федеральной информационной системой (далее именуется – ФИС)	весь период
2.	Проверка готовности регионального центра обработки информации (далее именуется – РЦОИ) к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и готовности помещений для хранения экзаменационных материалов	март – апрель 2025 г.
3.	Проведение мероприятий по организации системы видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов (далее именуется – ППЭ) и в РЦОИ в 2025 году	март 2025 г.
4.	Обучение персонала РЦОИ для работы с программными средствами обеспечения экзаменов	март – май 2025 г.
5.	Организация и обеспечение подготовки председателей и членов предметных и апелляционной комиссий	март – май 2025 г.
6.	Обучение персонала ППЭ, организаторов и других категорий специалистов, участвующих в проведении экзаменов	март – май 2025 г.
7.	Прием и хранение экзаменационных материалов	июль, сентябрь 2025 г.
8.	Организация работы телефона горячей линии в период подготовки и проведения экзаменов	весь период
	Проведение экзаменов	
10.	Обеспечение деятельности по формированию, ведению и эксплуатации РИС	
11.	Тиражирование экзаменационных бланков и форм	в соответствии со сроками
12.	Прием, пересчет, комплектование экзаменационных	

КОПИЯ ВЕРНА

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения
1	2	3
	материалов, использованных бланков	и расписанием проведения экзаменов в 2025 г.
13.	Обеспечение мер информационной безопасности при обработке экзаменационных материалов	
14.	Отладка каналов электронной связи с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением "Федеральный центр тестирования", органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Волгоградской области (далее именуются – МОУО)	
15.	Организация взаимодействия РЦОИ, предметных и апелляционной комиссий	
16.	Обеспечение проведения экзаменов	
17.	Информирование членов предметных комиссий о месте и времени осуществления проверки выполненных работ	
18.	Обеспечение своевременной проверки и обработки бланков ответов участников экзаменов	
19.	Организация работы и оплата труда лиц, привлекаемых к выполнению работ в РЦОИ	
20.	Обслуживание работы предметных комиссий, оплата труда председателей и членов предметных комиссий	
21.	Анализ результатов экзаменов	
22.	Передача результатов экзаменов в МОУО	
23.	Обеспечение своевременной публикации изображений бланков сочинений и бланков участников экзаменов на федеральном портале и статистических данных о результатах каждого экзамена в форме единого государственного экзамена на региональных официальных сайтах	
24.	Организация приема апелляций в апелляционную комиссию	
25.	Обеспечение работы членов апелляционной комиссии, оплата труда членов апелляционной комиссии	
26.	Направление результатов рассмотрения апелляций в МОУО	
	Аналитическое сопровождение экзаменов	
27.	Подготовка статистических и аналитических материалов по вопросам подготовки и проведения экзаменов в 2025 году	март – август 2025 г.
28.	Подготовка текущих аналитических справок для комитета образования и науки Волгоградской области	в течение 2025 г.
29.	Участие в формировании отчетов для информирования заинтересованных лиц и организаций	в течение 2025 г.
30.	Формирование отчета в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки по итогам проведения экзаменационной кампании	по отдельному графику
31.	Подготовка аналитических материалов по итогам	до 20 августа 2025 г.

КОПИЯ ВЕРНА

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения
1	2	3
	проведения экзаменов по предметам	
32.	Подготовка методических рекомендаций по совершенствованию преподавания по всем предметам с учетом итогов экзаменов 2025 года	до 20 сентября 2025 г.
33.	Участие в работе совещаний и конференций по итогам проведения экзаменов	по отдельным графикам

Начальник управления регламентации образовательной деятельности и оценки качества образования комитета М.С.Бейтуганова

КОПИЯ ВЕРНА